



BIBLIOTECA COMUNALE E ARCHIVIO STORICO

"Piero Calamandrei"

Istituzione del COMUNE DI MONTEPULCIANO

Via Ricci - Palazzo Sisti - 53045 Montepulciano tel. 0578 712562 C.F. 90019810523

e-mail biblioteca@comune.montepulciano.si.it

<http://www.biblioteca.montepulciano.si.it>

DETERMINA N. 14 del 22/07/2026

OGGETTO: Bando pubblico per la concessione di contributi a progetti riguardanti interventi da effettuarsi su archivi dei movimenti politici e degli organismi di rappresentanza dei lavoratori o di loro esponenti. Archivio Piero Calamandrei. Rimborso a ISRT per servizio di Web Hosting quota 2026 - Impegno di spesa e liquidazione

LA DIRETTRICE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D.Lgs. N.267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale; VISTI i decreti del Sindaco n. 1 del 09/01/2026, nn. 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 del 28/01/2026 e n. 22 del 04/02/2026 di proroga del conferimento delle suddette funzioni dirigenziali ai responsabili di area;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 345 del 10/12/2025 avente per oggetto "Modifica Organigramma e Funzionigramma dell'Ente - Approvazione";

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 22/12/2025 avente per oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2026 - 2028 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) - Approvazione;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 22/12/2025 avente per oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2026 - 2028 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n.118/2011) - Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2026 avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (P.E.G.) - Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione parte finanziaria";

VISTO il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", come integrato e modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n. 126;

VISTO in particolare l'Allegato n. 4/2 al citato D.Lgs. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;

PREMESSO che con atto n. 8 del 22/01/2007, il Consiglio Comunale ha costituito l'Istituzione denominata "Biblioteca Comunale Archivio Storico Piero Calamandrei", approvandone il Regolamento per le finalità e i modi di funzionamento dell'Istituzione stessa;

VISTA la propria nomina a Direttrice dell'Istituzione Biblioteca Archivio Storico P. Calamandrei posta in essere con decreto del Sindaco n. 35 del 01/06/2022;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 1 del 09/01/2026 con cui è stata incaricata di Alta professionalità servizio "Biblioteca comunale e Archivio storico" a far data dal 01.01.2026 e fino al 31.01.2027, la Dott.ssa Francesca Cenni;

DATO ATTO che l'Istituzione, nell'esercizio delle funzioni inerenti all'attività di gestione dell'Ente, deve adeguarsi a quanto disposto dal Regolamento di cui sopra e alle disposizioni del Testo Unico degli enti locali, D. Lgs 267/2000, e normative collegate;

RICHIAMATA la propria competenza, secondo quanto previsto dall'articolo 17 del vigente Regolamento dell'Istituzione (Deliberazione del Consiglio Comunale di Montepulciano n. 8 del 22 gennaio 2007);

DATO ATTO che il Cda nella seduta del 29 dicembre 2025 ha approvato il Bilancio di previsione dell'Istituzione;

RICORDATO che con Deliberazione del Consiglio Comunale di Montepulciano n. 4 del 26 febbraio 2026 è stato approvato definitivamente il Bilancio di previsione 2026-2028 di questa Istituzione;

DATO ATTO che il Cda nella seduta del 28 aprile 2026 ha approvato il Bilancio Consuntivo dell'Istituzione;

VISTO che

- il Codice dei Beni culturali e del paesaggio D. Lgs. n. 42 del 22 gennaio 2004, e successive modifiche ed integrazioni, indica le Biblioteche come luoghi di *Attività di valorizzazione* (art. 111) e di *Valorizzazione dei beni culturali di appartenenza pubblica* (art. 112);
- la Legge regionale 25 febbraio 2010, n. 21 “Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali” che indica tra le attività fondamentali la formazione di un’offerta culturale accessibile a tutti e in tutte le forme;

PREMESSO che uno dei compiti dell'Istituzione è quello di promuovere la conoscenza del patrimonio archivistico e librario e “la promozione delle condizioni che rendono effettivo il diritto all’informazione, allo studio, alla ricerca, alla cultura, alla continuità formativa e all’impiego del tempo libero dei componenti di tutta la comunità” secondo quanto riportato all’ art. 1 comma 2 del Regolamento dell’Istituzione (Delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 22/01/2007):

- la valorizzazione del patrimonio culturale comprende anche finalità educative
- al fine di migliorare le condizioni di conoscenza incrementando la fruibilità attraverso le più moderne tecnologie quali la digitalizzazione;
- nel corso di questi anni l’Amministrazione e il CdA dell’Istituzione hanno puntato sulla valorizzazione del materiale archivistico conservato dall’Istituzione come fattore chiave delle politiche di conoscenza e di promozione della ricerca per tutti;
- uno dei compiti dell’Istituzione è quello di promuovere la conoscenza del patrimonio culturale ed assicurare le migliori condizioni di utilizzazione e fruizione del patrimonio stesso ad ogni tipo di pubblico, al fine di incentivare lo sviluppo della cultura e la conoscenza;
- la valorizzazione del patrimonio archivistico comprende anche l’incremento della fruibilità e della conservazione dei beni culturali che vengono garantiti da un’operazione di digitalizzazione;
- nel corso di questi anni l’Istituzione ha investito in termini di risorse umane ed economiche negli archivi in particolare presentando numerosi progetti di adesione a Bandi regionali e nazionali;

DATO ATTO che secondo l'art. 6 del D.lgs. 42/2004, la nozione di valorizzazione è aperta in quanto comprende ogni possibile iniziativa diretta a incrementare la fruizione dei beni culturali;

POICHE’ l’Istituzione ha partecipato come partner al Bando nell’anno 2023 MIC per “la concessione di contributi a progetti riguardanti interventi da effettuarsi su archivi dei movimenti politici e degli organismi di rappresentanza dei lavoratori o di loro esponenti. Archivio Piero Calamandrei” alla Rete Archivi Calamandrei con capofila Istituto Storico Toscano della Resistenza e dell’Età contemporanea a.p.s con un progetto dal titolo “Un caleidoscopio di carte. Archivio Piero Calamandrei on line” il cui archivio è conservato presso la Biblioteca stessa che è stato poi finanziato;

RICORDATO che la finalità del progetto presentato era quello della realizzazione di un portale che includesse tutta la documentazione afferente ai 4 archivi Calamandrei (Firenze, Montepulciano, Roma e Trento) con descrizioni e digitalizzazioni delle carte;

POICHÉ la gestione del sito ha richiede un Canone annuale hosting linux, nome a dominio .it, 100 GB di spazio SSD, Database PostgreSQL, Backup giornaliero, Certificato SSL, Anti malware (www.archiviocalamandrei.it) e che la cifra necessaria è stata ripartita per i 4 Archivi coinvolti con un importo pari a € 30,00 ciascuno.

CONSIDERATO che ISRT, capofila del progetto, ha individuato nella Ditta WEBSOUP SRL quella più adatta per il servizio sopradescritto;

RICHIAMATO l'accordo programmatico tra Biblioteca Archivio Piero Calamandrei – Istituzione del Comune di Montepulciano, Fondazione Centro Iniziativa giuridica Piero Calamandrei di Roma, Fondazione museo Storico del Tentino di Trento e Istituto Storico Toscano della Resistenza e dell'Età contemporanea di Firenze (ISRT) firmata in data 7 febbraio 2022;

RILEVATO che la presente spesa non configura l'affidamento di un appalto pubblico di servizi da parte dell'Istituzione, bensì il trasferimento di una quota di compartecipazione a favore del soggetto capofila, nell'ambito dell'attuazione di un accordo di collaborazione istituzionale già vigente tra i soggetti aderenti alla Rete Archivi Calamandrei;

DATO ATTO che per gli anni precedenti:

- con determina n. 17 del 09/12/2024 si è proceduto ad impegnare e liquidare la somma di € 228,75 al Capitolo 4, "spese generali per attività istituzionali" impegno di spesa n. 27/2024
- con determina n. 06 del 07/05/2025 si è proceduto ad impegnare e liquidare la somma di € 30,00 al Capitolo 10 in Uscita, "Conservazione e valorizzazioni archivi" impegno di spesa n. 7/2025 quale quota parte da trasferire all'ISRT di Firenze

CONSIDERATO pertanto che la fattispecie non rientra nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 36/2023, in quanto non vi è alcun contratto a prestazioni corrispettive stipulato dall'Istituzione con un operatore economico, né l'acquisizione diretta di lavori, servizi o forniture, ma esclusivamente il rimborso di una quota di spesa sostenuta dal partner capofila per finalità condivise e nell'interesse comune dei soggetti aderenti all'accordo

RITENUTO conseguentemente di procedere all'impegno e alla contestuale liquidazione della somma di € 30,00 a favore dell'Istituto Storico Toscano della Resistenza e dell'Età Contemporanea (ISRT), quale quota di compartecipazione alle spese sostenute per il mantenimento del portale "Archivio Piero Calamandrei on line" per l'anno 2026;

VERIFICATA la disponibilità della somma necessaria al Capitolo 10 "Conservazione e valorizzazione archivi" del Bilancio 2026;

DATO ATTO altresì che per la presente spesa non ricorre l'obbligo di acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG), in quanto non si tratta di un affidamento di lavori, servizi o forniture da parte dell'Istituzione, bensì del trasferimento di una quota di compartecipazione alle spese sostenute dall'Istituto Storico Toscano della Resistenza e dell'Età Contemporanea (ISRT), soggetto capofila del progetto realizzato nell'ambito dell'accordo di collaborazione richiamato in premessa;

RILEVATO che il presente provvedimento comporta non trovano applicazione gli adempimenti previsti per gli affidamenti di contratti pubblici, ivi compresa la verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", come integrato e modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n. 126;

VISTO in particolare l'Allegato n. 4/2 al citato D.Lgs.118/2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

D E T E R M I N A

1. di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 241/90 e s.m.i.;
2. di impegnare e liquidare l'importo complessivo di € 30,00 a favore all'Istituto Storico Toscano della Resistenza e dell'Età Contemporanea (ISRT) la somma di € 30,00 quale quota di competenza della Biblioteca Archivio Storico Piero Calamandrei imputandola, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, in considerazione dell'esigibilità della medesima, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

CAPITOLO	N. Impegno	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
	2026	2026
10	30	30,00 Euro

3. di dare atto che ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. E) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
4. di dare atto che la presente fattispecie non configura un affidamento di lavori, servizi o forniture ai sensi del D.Lgs. 36/2023, bensì il trasferimento di una quota di partecipazione alle spese sostenute dal partner capofila nell'ambito di un accordo di collaborazione istituzionale;
5. di dare atto conseguentemente che non risultano applicabili alla presente fattispecie gli obblighi previsti per i contratti pubblici relativi all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG), alla verifica della regolarità contributiva mediante DURC ed alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;

6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e sarà pertanto soggetto al visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

7. di dare atto che si procederà alla pubblicazione prevista dall'art. 18 del Decreto-legge 83/2012, e dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

8. di dare atto che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, al Tar Toscana o, in alternativa entro 120 giorni dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica

La Direttrice dell'Istituzione

Dott.ssa Francesca Cenni